

## YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

### YEDİTEPE FAKTORİNG A.Ş. Genel Kurulu' na

#### Görüş

Yeditepe Faktoring Anonim Şirketi'nin 01.01.2022-31.12.2022 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

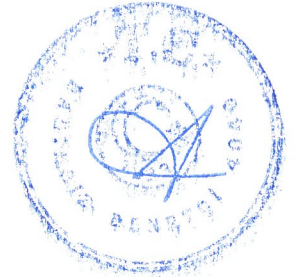
Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirketin durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

#### Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirketten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

#### Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirketin 01.01.2022-31.12.2022 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 13.04.2023 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.



www.gureli.com.tr

**Merkez Ofisi**  
Spine Tower Maslak Mah. Saat Sok.  
No: 5 Kat: 25-26-28  
Sarıyer 34485 - İstanbul  
T : 444 9 475 (212) 285 01 50  
F : +90 (212) 285 03 40-43  
gym@gureli.com.tr

**Ankara Ofisi**  
ASO Kule Atatürk Bulvarı  
No: 193 Kat: 9  
Kavaklıdere 06680 - Ankara  
T : +90 (312) 466 84 20  
F : +90 (312) 466 84 21  
gymankara@gureli.com.tr

**Antalya Ofisi**  
Fener Mah.1964 Sok. No: 36  
Kemal Erdoğan Apt. Kat: 1 D: 4  
Muratpaşa 07160 - Antalya  
T : +90 (242) 324 30 14  
F : +90 (242) 324 30 15  
gymantalya@gureli.com.tr

**Bursa Ofisi**  
Odonluk Mah. Akademi Cad.  
Zeno İş Merkezi D Blok Kat: 7 D: 31  
Nilüfer 16265 - Bursa  
T : +90 (224) 451 27 10  
F : +90 (224) 451 27 79  
gymbursa@gureli.com.tr

**İzmir Ofisi**  
Atatürk Cad. Ekim Apt.  
No: 174/1 Kat: 5 D: 9  
Alsancak 35220 - İzmir  
T : +90 (232) 421 21 34  
F : +90 (232) 421 21 87  
gymizmir@gureli.com.tr

**Trakya Ofisi**  
Yavuz Mah. Ferman Sok.  
No: 3/7 Kat: 2  
Süleymanpaşa 59100 - Tekirdağ  
T : +90 (282) 261 25 30  
F : +90 (282) 261 62 56  
gymtrakya@gureli.com.tr

## Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516 ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; şirketin o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, şirketin gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
  - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
  - Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
  - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

## Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Şirketin denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Yusuf AYDOĞDU'dur.

## GÜRELİ YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK VE BAĞIMSIZ DENETİM HİZMETLERİ A.Ş. An Independent Member of BAKER TILLY INTERNATIONAL

**İstanbul, 13 Nisan 2023**



**Yusuf AYDOĞDU**  
Sorumlu Denetçi

www.gureli.com.tr

**Merkez Ofisi**  
Spine Tower Maslak Mah. Saat Sok.  
No: 5 Kat: 25-26-28  
Sarıyer 34485 - İstanbul  
T : 444 9 475 (212) 285 01 50  
F : +90 (212) 285 03 40-43  
gym@gureli.com.tr

**Ankara Ofisi**  
ASO Kule Atatürk Bulvarı  
No: 193 Kat: 9  
Kavaklıdere 06680 - Ankara  
T : +90 (312) 466 84 20  
F : +90 (312) 466 84 21  
gymanakara@gureli.com.tr

**Antalya Ofisi**  
Fener Mah.1964 Sok. No: 36  
Kemal Erdoğan Apt. Kat: 1 D: 4  
Muratpaşa 07160 - Antalya  
T : +90 (242) 324 30 14  
F : +90 (242) 324 30 15  
gymantalya@gureli.com.tr

**Bursa Ofisi**  
Odunluk Mah. Akademi Cad.  
Zeno İş Merkezi D Blok Kat: 7 D: 31  
Nilüfer 16265 - Bursa  
T : +90 (224) 451 27 10  
F : +90 (224) 451 27 79  
gymbursa@gureli.com.tr

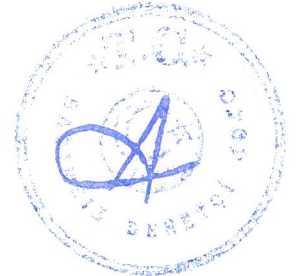
**İzmir Ofisi**  
Atatürk Cad. Ekim Apt.  
No: 174/1 Kat: 5 D: 9  
Alsancak 35220 - İzmir  
T : +90 (232) 421 21 34  
F : +90 (232) 421 21 87  
gymizmir@gureli.com.tr

**Trakya Ofisi**  
Yavuz Mah. Ferman Sok.  
No: 3/7 Kat: 2  
Süleymanpaşa 59100 - Tekirdağ  
T : +90 (282) 261 25 30  
F : +90 (282) 261 62 56  
gymtrakya@gureli.com.tr

## İÇİNDEKİLER

### SAYFA SAYISI

<b>YÖNETİM KURULU ÜYELERİ</b>	<b>2-3</b>
<b>1. GENEL BİLGİLER</b>	<b>4-5-6-7-8</b>
A- Vizyon. Misyon Ve Stratejik Hedefler	
B- Kurumsal Yönetim İlkeleri	
C- Müşteri Hakları. Çalışan Hakları. Hizmet Kalitesi	
D-Kişisel Verilerin Korunması Kanunu	
E- Şirket Resmi Bilgileri	
F- Üyeliklerimiz	
<b>2. ŞİRKETİN KURULUŞU. TARİHSEL GELİŞİMİ VE</b>	<b>9-10-11-12-13</b>
<b>ŞİRKET HAKKINDA BİLGİLER</b>	
A-Şirketin Kuruluşu ve Tarihsel Gelişimi	
B-Şirketin Organizasyon Şeması	
C-Şirket Sermayesi Ortaklık Yapısı	
D-Hesap Dönemi İçinde Meydana Gelen Değişiklikler	
E-İmtiyazlı Paylara İlişkin Bilgiler	
F-Şirketin Yönetim Organı. Üst Düzey ve Diğer Yöneticileri ile Personel Bilgileri	
G- Şirket Genel Kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler	
<b>3. YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR</b>	<b>13</b>
<b>4. ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALAR</b>	<b>14</b>
<b>5. ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERİNE ÖNEMLİ GELİŞMELER</b>	<b>14-15-16-17-18-19 İLİŞKİN</b>
<b>6. FİNANSAL DURUM</b>	<b>19- 20-21</b>
<b>7. RİSKLER VE YÖNETİM ORGANLARI DEĞERLENDİRMESİ</b>	<b>22</b>
<b>8. DİĞER HUSUSLAR</b>	<b>23</b>



## 1-) GENEL BİLGİLER

### 1.1. ŞİRKET KURULUŞU, TARİHSEL GELİŞİMİ VE ŞİRKET HAKKINDA BİLGİLER

#### A- Şirketin Kuruluşu ve Tarihsel Gelişimi

Şirket; 26.08.1997 tarihinde Güney Faktoring Hizmetleri A.Ş. adı ile Gaziantep'e kurulmuş ve TC Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı Banka ve Kambiyo Genel Müdürlüğü'nün 07.10.1997 tarih ve 46850 sayılı yazısı ile faaliyet izni verilmiştir. Güney Faktoring Hizmetleri A.Ş.'nin 10.04.2007 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısında; firmanın adı Yeditepe Faktoring Hizmetleri A.Ş. şirket merkezi Büyükdere Cad. Oyal İşhanı No.108 D:6 Şişli/İstanbul olarak değiştirilmiş ve bu karar 16.05.2007 tarihinde Ticaret sicilinde yayınlanmıştır.

10 Ekim 2006 tarih ve 26315 sayılı Resmi gazetede yayımlanan "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansal Şirketlerin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde başlayan intibak süreci; Şirketimizin Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'nun 03.07.2008 tarih 2677 sayılı kararı ile 59 no.lu Faaliyet İzin Belgesini alması ile tamamlanmıştır.

Yönetim Kurulunun 11.03.2015 tarih ve 2015/08 nolu kararı ile açılışına karar verilen Yeditepe Faktoring A.Ş. İkitelli Şube (Ticaret Sicil no.966700 Mersis no:0435007186600022) İkitelli Organize Sanayi Bölgesi Mah. Bağcılar Güngören Sanayi sitesi Metro AVM B blok NO.28 Başakşehir/İstanbul Adresinde faaliyet göstermiş olup, 27.02.2019 tarih ve 2019/8 sayılı karar 28.02.2019 tarihi itibari ile kapatılmasına ve personelin aynı görev ve unvanda Genel müdürlük bünyesinde çalışmasına karar verilmiştir.

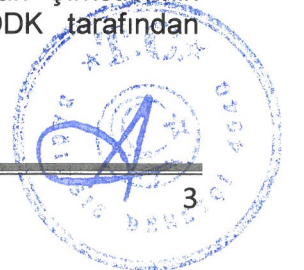
Yönetim Kurulunun 01.04.2015 tarih ve 2015/10 sayılı kararı ile Yeditepe Faktoring A.Ş. Pendik Şubesi(Ticaret Sicil No.968903 Mersis no: 0435007186600033) Pendik/İstanbul Çınardere Mah. Acar Sokak No.4 Kat.2 Pendik/İst. adresinde faaliyete başlamış olup, 31.03.2021 tarih ve 2021/14 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kapatılmasına karar verilmiştir.

Yönetim Kurulunun 01.04.2016 tarih ve 2016/09 Sayılı kararı ile Yeditepe Faktoring A.Ş. Gebze Şubesi (Hacı Halil Mah.1204 Sk. Celepoğlu İş Merkezi No.1/8 Gebze/Kocaeli adresinde faaliyete geçmiş olup, Yönetim kurulunun 24.10.2018 tarih ve 2018/31 sayılı kararı ile 31.10.2018 tarihi itibariyle kapatılmasına karar verilmiştir.

Yönetim Kurulunun 29.06.2018 tarih ve 2018/21 sayılı ile Yeditepe Faktoring A.Ş. İzmir Şubesi Adalet Mahallesi, Manas Bulvarı NO.30/6 Bayraklı/İzmir adresinde (İzmir Ticaret Sicil No.205236 Mersis No.0435007186600045 ) faaliyete geçmiş olup, faaliyetine devam etmektedir.

Şirket, 13 Aralık 2012 tarih ve 28496 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 6361 sayılı "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu"na tabidir ve faaliyetlerini bu Kanun ve 24 Nisan 2013 tarih ve 28627 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik" hükümleri ile BDDK tarafından yayınlanan yönetmelikler, tebliğler çerçevesinde sürdürmektedir.

Şirket faaliyetleri BDDK denetimine tabidir.



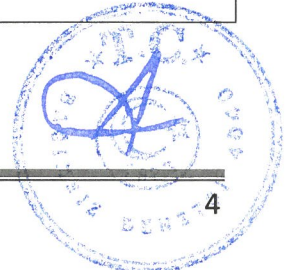
## B-Şirketin Resmi Bilgileri

<b>Raporun Ait Olduğu Dönem</b>	<b>: 01.01.2022 – 31.12.2022</b>
<b>Ticaret Ünvanı</b>	<b>: Yeditepe Faktoring A.Ş.</b>
<b>Ticaret Sicili Numarası</b>	<b>: 623523</b>
<b>Vergi Dairesi</b>	<b>: Mecidiyeköy</b>
<b>Vergi Numarası</b>	<b>: 4350071866</b>
<b>Merkez Adresi hanı</b>	<b>: Esentepe Mah. Büyükdere Cad. Oyal İş No: 108/1 Kat:5 Şişli/İstanbul</b>
<b>Telefon</b>	<b>: (0212) 267 33 33</b>
<b>Faks</b>	<b>: (0212) 267 30 50</b>
<b>E-posta adresi</b>	<b>:yeditepe@yeditepefaktoring.com</b>
<b>İnternet Sitesi Adresi</b>	<b>:www.yeditepefaktoring.com</b>
<b>Müşterilerin Kişisel Veri ile İlgili Bilgilendirme Talepleri İrtibat Kurulacak Görevli</b>	<b>:kvkk@yeditepefaktoring.com : Hülya Uç(İç Kontrol Müdürü)</b>
<b>Masak Uyum Görevlisi</b>	<b>: Hülya Uç(İç Kontrol Müdürü)</b>
<b>Şube Sayısı</b>	<b>: 1</b>
<b>Personel Sayısı</b>	<b>: 29</b>
<b>Mersis No</b>	<b>: 0435 0071 8660 0011</b>

## Şubelerimiz

### **Yeditepe Faktoring A.Ş.İzmir Şubesi**

<b>Adres</b>	<b>:Adalet Mahallesi Manas Bulvarı NO.30/6 Bayraklı/İzmir</b>
<b>Telefon</b>	<b>: (0232) 461 17 80</b>
<b>Faks</b>	<b>: (0232) 461 17 85</b>



## C-Şirket Sermayesi Ortaklık Yapısı

Ortaklar	:	Adedi	:	Toplam Sermaye	:
*FEVZİ ÖZTÜRKMEN	:	55.000.000	:	55.000.000.000.-TL	:
<b>TOPLAM</b>		<b>55.000.000</b>		<b>55.000.000.-TL</b>	

30.03.2021 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurulda sermaye 55.000.000.-TL ye çıkarılmış ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinin 30.04.2021 tarih 10320 sayılı gazetesinde yayınlanmıştır. Söz konusu karar 06.05.2021 tarih ve 2299 sayılı yazı ile BDDK' ya bildirilmiştir

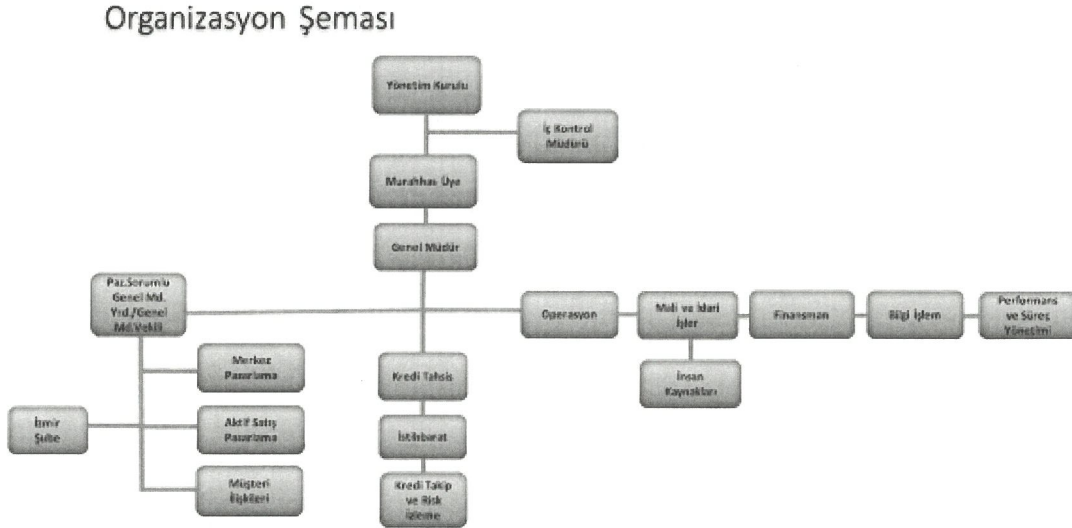
Şirket ortaklarından Sinan Çam, Yüksel Öztürkmen, Yavuz Öztürkmen, Ali Yaşar Öztürkmen hisselerinin tümünü ortaklardan Fevzi Öztürkmen'e devir etmiş ve 15.12.2022 tarih ve 2022/21 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile devirler onaylanmıştır.

Hisse devirleri sonucunda Fevzi Öztürkmen tek pay sahibi olmuştur.

Hisse devirleri 27.12.2022 tarih ve 10734 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmıştır.

## D-Şirketin Organizasyon Şeması

Şirket Organizasyon Şeması 31.03.2021 tarih ve 2021/16 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile güncellenmiştir.



**FEVZİ ÖZTÜRKMEN**  
**Yönetim Kurulu Başkanı**

**Eğitim** :

1977 Yılında Gaziantep Güveçli İlkokulundan mezun oldu.

**Mesleki Tecrübe** :

1997 yılından itibaren Teksmen Mensucat San. Ve Tic. Yönetim Kurulu Başkanlığı ve aynı zamanda, 1999 yılından bu yana Yeditepe Faktoring A.Ş. Yönetim kurulu Başkanlığı görevlerinde bulunmaktadır.

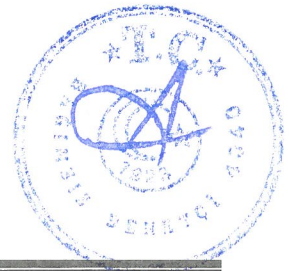
**BURÇIN YÜCEL**  
**Yönetim Kurulu Üyesi**

**Eğitim** :

1998 Yılında Uludağ Üniversitesi Maliye Bölümünden mezun oldu.

**Mesleki Tecrübe** :

Meslek yaşamına 1998 yılında Tekstilbank'ta başladı. 2003-2006 yılları arasında Garanti Bankası A.Ş.'de Pazarlama görevlerinde bulundu. 2006-2012 yıllarında Denizbank A.Ş.'de Kobi Bankacılığı Grup müdürü olarak görev yaptı. 2012 yılından bu yana Yeditepe Faktoring A.Ş. Yönetim Kurulu Bşk. Yrd.,Genel Müdür görevlerinde bulunmuş olup, halen Yönetim Kurulu Üyesi olarak görevini sürdürmektedir.



**SİNAN ÇAM**  
**Yönetim Kurulu Üyesi,**  
**İç Denetim Sorumlusu**

**Eğitim** :

Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Maliye Bölümü'nden mezun oldu.

**Mesleki Tecrübe** :

1987 yılında T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı'nda Bankalar Yeminli Murakıpları Kurulunda Bankalar Yeminli Murakıbbı olarak çalışmaya başladı. 1999 yılında Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'nda çalışma hayatına Bankalar Yeminli Murakıbbı olarak devam etti ve 2012 yılında emekli olarak ayrıldı.

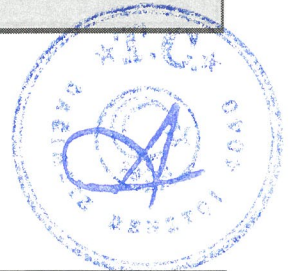
**VURAL GÜNGÖRDÜ**  
**Yönetim Kurulu Başkan Yard.**  
**Genel Müdür**

**Eğitim** :

1989 Yılında Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bil.Fak.İşletme Bölümünden mezun oldu.

**Mesleki Tecrübe** :

Meslek yaşamına 1989 yılında T.Emlak Bankası A.Ş.'de başladı. 1996-1997 yılları arasında Vakıf Deniz Fin.Kiralama A.Ş'de Krediler Bölümü, 1997-2000 yıllarında Atlas Fin.Kiralama A.Ş'.Krediler Yönetmeni , 2000-2003yıllarında Fin Fin.Kiralama A.Ş'de Krediler Risk İzleme Md. Yardımcılığı görevlerinde bulundu. 2003-2006 yıllarında Desan Deniz İnş.San.A.Ş'de Finansman Müdürü olarak görev aldı. 2007-2009 Fiba Faktoring Krediler Ekip Müdürlüğü görevinde bulunmuştur. 2009 yılından bu yana Yeditepe Faktoring A.Ş. Genel Müdür Yardımcısı,Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmış olup, halen Genel Müdür-Yönetim Kurulu Başkan Yard.olarak görevini sürdürmektedir.





## 1.3.VİZYON, MİSYON, DEĞERLER

A)

### MİSYONUMUZ

Sürdürülebilir karlılık ve kaliteli aktif büyüklüğü ile sektörde ilk 5 faktoring şirketi arasında yer almak ve sektörün güçlü iş ortağı olarak yıllara yaygın başarıyı yakalamak.

### VİZYON VE STRATEJİK HEDEF

Sektörde izleyeceğimiz hizmet anlayışı, şirket imajı ve kurumsal duruşu ile müşteri, çalışan, hissedar ve tüm iş ortaklarının ortak memnuniyetini sağlayarak sektörde yaygın müşteri kitlesine ulaşabilmek.

B)

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ

### Amaç

Yeditepe Faktoring A.Ş.'nin tüm faaliyetlerini yerine getirirken yönetim grubu, çalışan, müşteri ve tüm yasal organlar ile ilişkilerinin ve çalışma prensiplerini düzenleyen yol haritası oluşturmaktır.

### Dürüstlük

Tüm çalışanlar, hissedarlar, müşteriler, grup şirketleri ve diğer kurum ve kuruluşlar ile olan ilişkilerinde dürüstlük vazgeçilmez prensiptir.

### Seffalık

Müşteriler ile tüm yasal mercii ve kuruluşlara, sunulan hizmetle ilgili olarak yükümlülükler ve riskler konusunda açık ve net bilgilendirme yapar.

### Sorumluluk

İnsana, kişi hak ve özgürlüklerine ve çevreye saygı gösterir, bu durumu her iş sürecinde dikkate alır, yükümlülüklerini maddi ve manevi olarak her fırsatta yerine getirmeye gayret eder. Görevini yerine getirirken ilgili kanun, yönetmelik ve genelge ile şirket prosedürlerine uygun hareket eder.

### Tarafsızlık

Kuruluş ilke ve prensiplerimizden taviz vermeden her zaman her ortamda işin gereğini yapar, insana saygı ilkesi ile ulus, din, finansal ve toplumsal statü, cinsiyet ayrımı yapmaksızın tüm iş ortaklarına aynı kalite ve standartta hizmet sunar.

### Bilgi Gizliliği

Yetkili kurum ve kuruluşlar dışında müşteri bilgi ve belgelerini gizli tutarak, özenle muhafaza eder, müşteri bilgilerini amacı dışında kullanmaz. Bilgi sırdır ilkesinden asla vazgeçmez.



### **Müşteri Hakları**

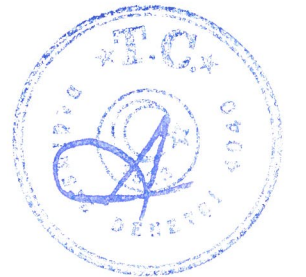
Müşteri memnuniyetini ön planda tutarak; müşteriye alacağı hizmet ile ilgili bilgilendirir, hızlı ve kaliteli hizmet sunmaya özen gösterir. Müşteri şikayetlerinin nedenlerini araştırarak gereken önlemleri alır.

### **Hizmet Kalitesi**

Varlık sebebi ve birinci önceliğine müşteri memnuniyetini koyarak, ayırım yapmaksızın tüm müşterilerine aynı kalitede hizmet sunar. Hizmet kalitesini arttırmak ve standardı sağlamak amacı ile tüm yapılanmayı ve iş planlarını sürekli güncel tutmaya özen gösterir.

### **Çalışan Hakları**

Çalışanlarının tüm hak ve yükümlükleri Personel Yönetmeliği ile güvence altına alınmış olup, yönetmelik ve mevzuat hükümlerinden doğan hakları eksiksiz yerine getirilir. Müşteri memnuniyetinden sonra en önemli ikinci ilke mutlu çalışan yaratmaktır. Çalışanların görevinin gerektirdiği bilgi, birikim ve sorumluluklarını yerine getirmek ve geliştirmek için düzenli olarak her yıl eğitim planlaması yapılırken adil ve performansa dayalı kariyer planlamaları ile çalışanlarına eşit olanaklar sağlamaya özen gösterir.



## C)Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

### Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

Müşteri Kişisel Verileri;KVKK'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Şirketimizin işletmesel faaliyet süreçlerinin, iş ilişkilerimizin ve insan kaynakları süreçlerinin yürütülebilmesi, ilgili kişilerin taleplerinin karşılanabilmesi, ürün ve hizmetlerin sizlere en uygun biçimde sunulabilmesi, pazarlama ve teknik süreçlerin devamı, Şirketin ticari güvenliğinin sağlanabilmesi, çalışmalarımızın yürütülebilmesi gibi kapsamlarda işlenmekte, işlenme amacıyla uygun süre zarfında fiziksel veya elektronik ortamda güvenli bir şekilde saklanmaktadır. Yeditepe Faktoring tarafından KVKK başta olmak üzere ilgili tüm mevzuatta öngörülen yükümlülüklerle uygun hareket edilmektedir.

### Kişisel Veri Sahibi/İlgili Kişi Hakları

- Kişisel Veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel veri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme
- kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Kişisel verilerin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri bilme
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmişse düzeltilmesini isteme
- Kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme
- Kişisel verilerin düzeltilmesi, silinmesi veya yok edilmesine ilişkin işlemlerin kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme
- Kişisel verilerin münhasıran otomatik sistemler ile analiz edilmesi nedeniyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme

### Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

7.04.2016 tarihli 29677 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve yayınlanan ilgili yönetmelikler uyarınca oluşturulan "Kişisel Verilerin Korunması ,İşlenmesi, Saklanması ve İmhası Politikası" ile "Kişisel Verilerin İşlenmesi hakkında Aydınlatma Beyanı" İnternet sitemizde yayınlanmıştır.

### Kişisel Veri Sahibi Başvuru Talebi

Kişisel veri sahibi haklarına ilişkin talepleri [www.yeditepefaktoring.com.tr](http://www.yeditepefaktoring.com.tr) adresindeki formu doldurup imzalayarak [kvkk@yeditepefaktoring.com](mailto:kvkk@yeditepefaktoring.com) [yeditepefaktoring@yeditepefaktoring.com](mailto:yeditepefaktoring@yeditepefaktoring.com) [yeditepefaktoring@hs03.kep.tr](mailto:yeditepefaktoring@hs03.kep.tr) adresine, başvuru formunun ıslak imzalı bir kopyasını *Yeditepe Faktoring A.Ş.* Esentepe Mah. Büyükdere Cad. Oyal İşhanı No.108/1 Kat.5/6 Şişli/İstanbul adresine şahsen başvurarak veya aynı adrese iadeli taahhütlü mektup yoluyla iletebilir.

Veri sahibi adına 3. kişiler tarafından yapılacak olan başvurularda, işbu form ile birlikte noterce onaylanmış vekâletnamenin, velayet/vesayet altında bulunan çocuklar adına yapılacak başvurularda ise işbu form ile birlikte velayet/vesayet ilişkisini tevsik edici belgelerin bir suretinin tarafımıza gönderilmesi gerekmektedir.

5549 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun, Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının Önlenmesine Dair Tedbirler Hakkında Yönetmelik, Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının Önlenmesine İlişkin Yükümlülüklerle Uyum Programı Hakkında Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuatlara uygun şekilde, ayrıca söz konusu mevzuata aykırı olmamak şartıyla ulusal ve uluslararası kuruluşlarca getirilen tavsiye, ilke, standart ve rehberler kapsamında "Kurum Politikası Belgesi" oluşturulmuştur.

5549 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun ve Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının Önlenmesine ilişkin yükümlülüklerle Uyum Programı Hakkında Yönetmelik doğrultusunda Uyum Görevlisi olarak Hülya Uç atanmıştır.

#### 1.4.İNSAN KAYNAKLARI

##### **A-Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler:**

31.12.2022 tarihi itibarıyla şirketimiz tarafından 500.-TL tutarında bir bağış yardımı gerçekleştirilmiştir.

##### **B-Şirketin Yönetim Organı Üst Düzey Yönetici ve Diğer Yöneticileri ile Personel Bilgileri**

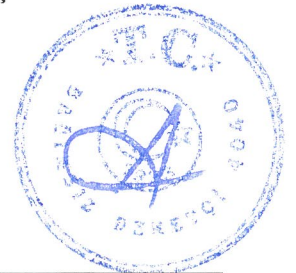
###### **a)- Şirketin Yönetim Organı**

2021 Olağan Genel Kurul 27.04.2022 tarihinde şirket merkezinde yapılmış, Olağan Genel Kurulda Yönetim Kurulu üyeleri 1 yıl için seçilmiş olup, Yönetim Kurulunun 27.04.2022 tarih ve 2022/9 sayılı kararı ile yönetim kurulu üyelerinin görev dağılımları aşağıdaki gibi yapılmıştır.

###### **Yönetim Kurulu Üyeleri**

Yönetim Kurulu Başkanı  
Yönetim Kurulu Başkan Yard.(Genel Müdür )  
Yönetim Kurulu Üyesi.  
Yönetim Kurulu Üyesi(Denetimden Sorumlu)

:Fevzi Öztürkmen  
:Vural Güngördü  
:Burçin Yücel  
:Sinan Çam



## b) Şirketin Üst Düzey Yöneticileri

### Ünvanı

Genel Müdür  
Genel Müdür Yard.(Pazarlamadan Sorumlu)/  
Genel Md.Vekili

### Adı Soyadı

Vural Güngördü  
Mehmet Şirin

Yönetim Kurulunun 08.01.2021 tarih ve 2021/1 sayılı kararı ile Vural Güngördü Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı Mehmet Şirin Genel Müdür Vekili olarak görevlendirilmiştir. Söz konusu kararlar BDDK'ya 13.01.2021 tarih ve 2240 sayılı yazı ile bildirilmiştir.

Yönetim Kurulunun 15.06.2022 tarih ve 2022/16 sayılı kararı ile Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Burçin Yücel' in istifası nedeni ile yerine Vural Güngördü Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak seçilmiştir.

31.03.2021 tarih ve 2021/13 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile” Yeditepe Faktoring A.Ş. Yönetim Kurulu Yetki ve Görev Dağılımı ile Temsil ve İlzama ilişkin İç Yönerge” 30.06.2022 tarih ve 2022/17 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile değiştirilmiş ve 30.06.2022 tarih ve 2022/18 sayılı Yönetim kurulu kararı ile şirketin temsil ve ilzama yetkili kişiler görevlendirilmiştir.

“Yeditepe Faktoring A.Ş. Yönetim Kurulu Yetki ve Görev Dağılımı ile Temsil ve İlzama ilişkin İç Yönerge” 30.06.2022 tarih ve 2022/17 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile değiştirilmiş ve 01.08.2022 tarih ve 10629 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmıştır.

30.06.2022 tarih ve 2022/18 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile şirketin temsil ve ilzama yetkili kişiler görevlendirilmiş ve 26.08.2022 tarih, 10648 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmıştır.

## c) Diğer Yöneticiler

### Ünvanı

İç Kontrol Müdürü  
Krediler Müdürü  
Bilgi İşlem Müdürü  
Müşteri Hizmetleri Müdürü  
İzmir Şube Müdürü  
Finansman Müdürü  
Mali ve İdari İşler Müdürü

### Adı Soyadı

Hülya UÇ  
Ali VURAL  
Murat SÖNMEZ  
Şükriye ALTIN  
Serkan YILDIZLAR  
Serhat Ahmet CİVLAN  
Fatime GÖKDEMİR

## d) Personel Sayısı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
31	31	31	30	29	28	28	29	29	29	29	29



## 2-) YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

a) Sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatlerin toplam tutarları:

Şirketin 2022 yılına ait Üst Düzey Yöneticileri Genel müdür. Genel Müdür yardımcısı ve yönetim kurulu üyelerine sağlanan faydalar toplamı 1.589 (Bin) TL'dir.

	<u>1 Ocak - 31 Aralık 2021</u>	<u>1 Ocak - 31 Aralık 2022</u>
Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Faydalar	1637	1589
Ücret ve Benzeri Menfaatler Toplamı	<u>1637</u>	<u>1589</u>

b) Verilen ödenekler, Yolculuk, konaklama ve temsil giderleri ile aynı ve nakdi imkânlar sigortalar ve benzeri teminatların toplam tutarlarına ilişkin bilgiler:  
2022 yılına ait şirketin üst düzey yöneticilerine 73(bin) TL temsil gideri yapılmıştır.

	<u>1 Ocak - 31 Ara 21</u>	<u>1 Ocak - 31-Ara-22</u>
Temsil Ağırlama Giderleri	90	73
Temsil Ağırlama Giderleri	<u>90</u>	<u>73</u>

## 3-) ŞİRKET'İN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME, EĞİTİM FAALİYETLERİ

2022 yılı içerisinde şirket personeline sadece şirket içi yöneticiler tarafından dijital ortamda verilen mesleki eğitimlere katılım sağlanmıştır. Müşterilerimizin finansal ihtiyaçlarının karşılanması için ürün ve hizmetlerin geliştirilmesi yönünde çalışmalarımız devam etmektedir.

## 4-) ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

30.03.2021 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurulda sermaye 55.000.000.-TL ye çıkarılmış ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinin 30.04.2021 tarih 10320 sayılı gazetesinde yayınlanmıştır. Söz konusu karar 06.05.2021 tarih ve 2299 sayılı yazı ile BDDK' ya bildirilmiştir.



Yönetim Kurulunun 08.01.2021 tarih ve 2021/1 sayılı kararı ile Vural Güngördü Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı Mehmet Şirin Genel Müdür Vekili olarak görevlendirilmiştir. Söz konusu kararlar BDDK'ya 13.01.2021 tarih ve 2240 sayılı yazı ile bildirilmiştir.

Şirketin 2021 yılı Olağan Genel Kurulu 27.04.2022 tarihinde şirket merkezinde yapılmış, Olağan Genel Kurul'da 2021 yılına ait 5.228 mio TL'lik net karın sermayeye ilave edilmemiş, yasal yedekler ayrıldıktan sonraki tutarın Geçmiş Yıllar Kar ve Zararı hesaplarına devredilmesine karar verilmiştir.

Olağan Genel Kurulda Yönetim Kurulu üyeleri 1 yıl için seçilmiş olup, Yönetim Kurulunun 27.04.2022 tarih ve 2022/9 sayılı kararı ile yönetim kurulu üyelerinin görev dağılımları yapılmıştır.

31.03.2021 tarih ve 2021/13 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile” Yeditepe Faktoring A.Ş. Yönetim Kurulu Yetki ve Görev Dağılımı ile Temsil ve İlzama ilişkin İç Yönerge” 30.06.2022 tarih ve 2022/17 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile değiştirilmiş ve 30.06.2022 tarih ve 2022/18 sayılı Yönetim kurulu kararı ile şirketin temsil ve ilzama yetkili kişiler görevlendirilmiştir.

Yönetim Kurulunun 15.06.2022 tarih ve 2022/16 sayılı kararı ile Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Burçin Yücel' in istifası nedeni ile yerine Vural Güngördü Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak seçilmiştir.

Şirketin 2022 yılı içerisinde tahvil ihracı yapılmamış olup, ihrac riski yoktur.

Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Bilgi Sistemlerinin Yönetimine ve Denetimine İlişkin Tebliğ doğrultusunda FKB'nin üyelerine toplu olarak alt yapı (işlemci gücü, bellek ve disk alanından oluşan kapasiteye göre özel bulut ortamının oluşturulması) ve yönetilen hizmetler (FKB bulut altyapısının sunucu, ağ güvenlik duvarı, işletim sistemi, veri tabanı, uygulama vb. bileşenlerin yönetimi) konularında dış hizmet alımı sağlamak amacıyla ve Bilgi sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması ve olağanüstü durumlarda hizmetlerin kesintisiz sürdürülebilmesi için ikincil bir merkezin tesis edilmesi ile ilgili Şirket ile Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Birliği Ticari Finansmanı İşletmesi arasında 25.08.2020 tarihinde “FKB Bulut-Ortak Veri Merkezi Üye Sözleşmesi” imzalanmış ve faaliyete geçmiştir

### **Şirket ile ilgili diğer bilgiler;**

-Şirket faaliyetlerini yönetim kurulu kararı ile onaylanan Personel Görev Tanımları ve Prosedür ve Uygulama Talimatları ile ilgili kanun yönetmelik ve mevzuat doğrultusunda gerçekleştirmektedir.

-25.07.2016 tarih ve 2016/19 sayılı yönetim kurulu kararı gereğince şirket yazılım firması U&G Danışmanlık A.Ş. olarak değiştirilmiş ve 01.10.2016 tarihi itibarıyla U&G Danışmanlık A.Ş. firmasının yazılım paketleri (Facto ve Hayat Döngüsü) kullanılmaya başlamış ve devam etmektedir.

-Bilgi Sistemlerinin yönetimine ve denetimine ilişkin tebliği kapsamında şirketin Bilgi Sistemleri Güvenliği politikaları güncellenmiştir.

-Şirket tarafından oluşturulan 6698 sayılı “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” ile ilgili prosedür ve politikalar 29.06.2018 tarih ve 2018/23 sayılı yönetim kurulu kararı ile onaylanmıştır. Yönetim kurulunun 29.06.2018 tarih ve 2018/22 sayılı kararı ile irtibat kişisi olarak Hülya Uç atanmıştır. Bilgilendirme metni internet sitesinde yayınlanmıştır.

-Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının Önlenmesine İlişkin Yükümlülüklerle Uyum Programı Hakkında Yönetmelik” kapsamında; Kurum Politikası ve Prosedürleri oluşturulmuş ve Yönetim Kurulunda onaylanmıştır. 2021/18 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile şirketin Uyum Görevlisi olarak İç Kontrol Müdürü Hülya Uç atanmıştır

## **Şirketin Denetçisi;**

27.04.2022 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurulda 2022 yılına ilişkin Bağımsız denetçi olarak Boğaziçi Kurumlar Vergi Dairesi 443 002 8598 Vergi numaralı (Ticaret sicil no. İstanbul.206580) (KGK Sicil No.BDK/2013/020)20 numaralı Güreli Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim Hizmetleri A.Ş. seçilmiş, karar 01.06.2022 10589 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmıştır.

## **4.1.ŞİRKETİN İLGİLİ HESAP DÖNEMİNDE YAPMIŞ OLDUĞU YATIRIMLARA İLİŞKİN BİLGİLER**

Bulunmamaktadır.

## **4.2.İÇ KONTROL FAALİYETLERİ**

- a) İç Kontrol Sistemi; Şirket faaliyetlerinin mevzuata ve iç düzenlemelere uygun olarak yürütülmesini, muhasebe ve raporlama sisteminin bütünlüğünü, güvenilirliğini ve bilgilerin zamanında elde edilebilirliğini sağlamak üzere her düzeydeki şirket personeli tarafından uyulacak ve uygulanacak sürekli kontrol faaliyetleri ve bunlara ilişkin mekanizmaların bütününden oluşmaktadır. İç Kontrol sistemi; Şirket içerisinde sağlıklı bir iç kontrol ortamının oluşturulmasını ve koordinasyonunu, Şirket faaliyetlerinin yönetim stratejisi ve politikalarına uygun olarak düzenli, verimli ve etkin bir biçimde mevcut mevzuat ve kurallar çerçevesinde yürütülmesini, hesap ve kayıt düzeninin bütünlüğünü ve güvenilirliğini sağlamaktadır. İç kontrol faaliyetleri kapsamında Şirketimizde politika ve prosedürler oluşturulmuş ve uygulanmaktadır. İç kontrol süreçlerinin işleyişinden ve denetiminden öncelikle iç kontrol bölümü ve Üst Yönetim sorumludur. Şirketteki tüm faaliyetlerin denetimi Şirketin İç Kontrol Müdürü koordinasyonunda yapılmaktadır. İç Kontrol Müdürü 3' er aylık dönemlerde şirket denetimini yapmakta ve Yönetim Kuruluna sunmaktadır. Denetimler 6361 sayılı Finansal Kiralama. Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu ve Finansal Kiralama. Faktoring ve Finansman şirketlerinin kuruluş ve faaliyetleri hakkında yönetmelik ve Bilgi Sistemlerinin yönetimine ve denetimine ilişkin tebliğ ile şirketin politika ve prosedürlerine uygun gerçekleştirilmektedir.
- b) Şirketin 2022 yılı Bağımsız Denetimi Boğaziçi Kurumlar Vergi Dairesi 443 002 8598 Vergi numaralı (Ticaret sicil no. İstanbul.206580) (KGK Sicil No.BDK/2013/020)20 numaralı Güreli Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim Hizmetleri A.Ş. firması tarafından yapılmıştır.
- c) Şirketin 2022 yılı Yıllık Kurumlar Vergisi Tam Tasdik Denetimini Centrum Denetim Yeminli Mali Müşavirlik ve Danışmanlık A.Ş. tarafından yapılmıştır.
- d) Şirketin Bilgi Sistemlerinin Yönetimine ve denetimine ilişkin tebliğ kapsamında 2020 Bilgi Sistemleri Denetimi Güreli Yeminli Mali Müşavirlik Bağımsız Denetim Hizmetleri A.Ş firması tarafından yapılmıştır.

## **4.3.DOĞRUDAN VE DOLAYLI İŞTİRAKLERİMİZ**





<b>Doğrudan İştirakler- Yoktur</b>	<b>Pay Oranı</b>
<b>Dolaylı İştirakler- Yoktur</b>	<b>Pay Oranı</b>

#### 4.4.ŞİRKETİN İKTİSAP ETTİĞİ KENDİ PAYLARINA İLİŞKİN BİLGİLER

Bulunmamaktadır.

#### 4.5.HESAP DÖNEMİ İÇERİSİNDE YAPILAN ÖZEL VE KAMU DENETİMLERİ

Şirket Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu Yeminli Mali Murakıplarınca ilgili yasa ve mevzuat hükümlerine göre denetlenmekte olup diğer yasa hükümlerine göre de SGK, Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı Gümrük Ticaret Bakanlığı, MASAK, Risk Merkezi ve diğer yasal kurumlar tarafından denetimler gerçekleştirilebilmektedir. Şirkette 2022 yılı içerisinde aşağıdaki Özel ve Kamu Denetimleri gerçekleşmiştir.

a) Güreli Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim Hizmetleri A.Ş. firması tarafından 2022 dönemine ait şirketimizin bağımsız denetimini yapmıştır.

b) Centrum Denetim Yeminli Mali Müşavirlik ve Danışmanlık A.Ş. firması 2021 yılına ait şirketin Kurumlar Vergisi denetimi ile Tam tasdikini gerçekleştirmiş olup, 2022 yılına ait Kurumlar Vergisi kontrolleri tamamlanmış olup, tam tasdik henüz tamamlanmamıştır.

c) TC. Hazine ve Maliye Bakanlığı Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı İstanbul Sektörel-1 Denetim Daire Başkanlığı' nın 25.02.2021 tarih ve E-18063774-000-B-902 -E.3753 sayılı yazısı ile şirkete vergi incelemesi için müfettiş atandığı bildirilmiştir. Yapılan inceleme sonuçlanmış ve 11.11.2022 tarih E-18063774-663.05(7430)-25600 sayılı yazı ile; Vergi Usul Kanununun 323 ncü maddesine istinaden hasılat olarak kanuni defterlere kaydedilmeyen alacakların şüpheli alacak karşılığına konu olamayacağı ve dolayısıyla karşılık ayırlamayacağı belirtilerek Uzlaşma yolu açık olarak aşağıda yazılı Vergi Cezasına hükmetmiştir.

Vergi Cezaları ile ilgili olarak Mecidiyeköy Vergi Dairesi Müdürlüğüne 26.12.2022 tarihinde ayrı ayrı internetten Uzlaşma Talebinde bulunulmuş, uzlaşma olmadığından vergi cezaları ile ilgili dava açılmasına karar verilmiştir.

#### UZLAŞMAYA KONU VERGİ VE CEZALAR

Tarih	Fiş no	Dönem	Vergi Türü	Vergi/Ceza Miktarı	Vergi Ziyanı	Kesilen Ö.U.C/U.C.
30.11.2022	20221130/13-Plw/0000001	10/2018- 12/2018	0033 - KUR.GEÇ. V.	303.297,65	303.416,15	0,00
30.11.2022	20221130/13-Plw/0000002	01/2018- 12/2018	0010 - KURUMLAR V.	687.619,16	687.737,66	0,00

#### Cezaya konu olan Kanun ile ilgili açıklama

"05.12.2017 tarihli resmi Gazetede yayımlanan 7061 sayılı Bazı Vergi Kanunları ile Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun' un 106'ncı maddesi ile 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanununun 16 ncı maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiş "Finansal Kiralama ve Finansman Şirketleri tarafından bu madde uyarınca ayrılan özel karşılıkların

tamamı, ayrıldıkları yılda kurumlar vergisi matrahının tespitinde gider olarak kabul edilir” ve 19.07.2019 tarih ve 7186 sayılı kanununun 26 ncı maddesiyle; 6361 sayılı Finansal Kiralama Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanununun 16 ncı maddesine faktoring şirketlerini de dahil edilerek özel karşılıkların ayrıldıkları yılda kurumlar vergisi matrahının tespitinde gider olarak dikkate alabileceklerine imkan tanınmıştır. “

#### 4.6.ŞİRKET ALEYHİNE AÇILAN DAVALAR VE OLASI SONUÇLARI

Şirketimizin mali durum ve faaliyetini etkileyecek bir dava bulunmamaktadır.

#### 4.7.FAALİYET DÖNEMİ İÇİNDE YAPILAN OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL TOPLANTILARI

Şirket yıl içerisinde olağanüstü genel kurul yapmamıştır.

#### 4.8.MEVZUAT HÜKÜMLERİNE AYKIRI UYGULAMALAR NEDENİYLE ŞİRKET VE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ HAKKINDA UYGULANAN İDARİ VE ADLİ YAPTIRIMLAR

Şirket 2021 yılı içerisinde BDDK’ nın denetimine tabi olmuş ve BDDK nın E-12509071-103.02.02-37912 sayılı 07.01.2022 tarihli yazısı ile “Yeditepe Faktoring A.Ş.’ nin 30.11.2020 ve Sonrası Mali Analizi” Raporunda tespit edilen bulgular ile ilgili TC..Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu Uygulama IV Daire Başkanlığı’nın E-12509071-103.02.02-64783 sayılı yazısı ile 24.12.2021 tarih ve 36632 sayılı raporda yer alan tespitlere ilişkin olarak;

-Raporda belirtilen firmaların faktoring işlemlerinden kaynaklanan alacaklarını 180 günden fazla gecikmiş olmasına karşın canlı alacak hesaplarında izlemeye devam etmesi ve bahse konu alacaklar için özel karşılık ayrılmamasının 6361sayılı Finansal Kiralama Faktoring Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu’ nun 16 ncı maddesinin (1) numaralı fıkrasına aykırılık teşkil etmesi nedeniyle, Kanunun 44 üncü maddesinin (1) numaralı fıkrasının (i) bendi uyarınca 27.277.-TL,

-Raporda belirtilen firmaların risklerine yönelik yürütmekte olduğu istihbarat faaliyetlerinde önemli eksikliklerin bulunması Faktoring İşlemlerinde Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 5 inci maddesine aykırılık teşkil etmesi nedeniyle, Kanunun 44 üncü maddesinin (3) numaralı fıkrası uyarınca 54.555.-TL,

-30.04.2021 tarihinde sonuçlanan sermaye artırımını 31.03.2021 tarihinde muhasebeleştirilmiş olması Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesine aykırılık teşkil etmesi nedeniyle, Kanunun 44 maddesinin (3) numaralı fıkrası uyarınca 54.555.-TL olmak üzere toplam 136.387.-TL idari para cezası uygulanmasına karar verilmiştir.

#### 2022 Yılında Ödenen Vergi Cezaları

Trafik Cezası	3.139,28
Vergi ve SGK cezaları	4.114,00
Bddk Ceza	102.290,25
	109.543,53



#### 4.9.İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER

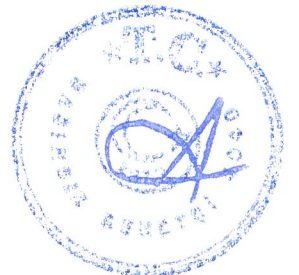
- a) İmtiyazlı Pay miktarı(varsa) ; Bulunmamaktadır.
- b)İmtiyazlı Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklama ; Bulunmamaktadır.

#### 4.10.ŞİRKET GENEL KURULUNCA VERİLEN İZİN ÇERÇEVESİNDE YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN ŞİRKETLE KENDİSİ VEYA BAŞKASI ADINA YAPTIĞI İŞLEMLER İLE REKABET YASAĞI KAPSAMINDAKİ FAALİYETLERİ

Bulunmamaktadır.

#### 4.11.GEÇMİŞ DÖNEMLERDE BELİRLENEN HEDEFLERE ULAŞILIP ULAŞILAMADIĞI, GENEL KURUL KARARLARININ YERİNE GETİRİLİP GETİRİLMEDİĞİ, HEDEFLERE ULAŞILMAMIŞSA VEYA KARARLAR YERİNE GETİRİLMEMİŞSE GEREKÇELERİNE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Şirket 2022yılı itibarıyla Yönetim Kurulu tarafından verilen bütçe hedefi verilmemiştir. koşullardaki bozulma, factoring sektöründeki rekabet ve dünya ve ülkemizde yaşanan pandemi süreci nedeni ile gerçekleştirilememiştir.



## 5-) FİNANSAL DURUM

### a) Finansal Durum Analizi

BİLANÇO (Bin TL)	12 2019	06 2020	09 2020	12 2020	03 2021	06 2021	09 2021	12 2021	03 2022	06 2022	09 2022	12 2022
<i>Nakit Değerler &amp; Bankalar</i>	3.093	1.900	3.954	4.914	4.671	7.634	8.733	20.376	13.298	14.745	10.484	12.744
<i>Factoring Alacakları</i>	436.1	397.492	423.361	403.635	412.049	405.61	447.111	460.534	428.847	473.067	472.339	430.762
<i>Net Takipteki Alacaklar</i>	2.016	1.827	1.704	1.739	1.683	1.559	1.266	1.630	1.660	584	405	231
<i>Takipteki Faktoring Alacakları</i>	10.203	10.439	10.432	10.612	10.627	10.627	9.456	10.901	11.119	9.834	9.872	9.716
<i>Özel Karşılıklar (-)</i>	-8.187	-8.612	-8.727	-8.873	-8.943	-9.067	-8.191	-9.271	-9.458	-9.250	-9.467	-9.485
<i>DİĞER AKTİFLER</i>	11.506	11.909	12.607	11.725	11.927	11.356	12.164	9.960	12.002	15.230	11.765	11.407
<b>TOPLAM AKTİF</b>	<b>452.715</b>	<b>413.128</b>	<b>441.626</b>	<b>422.013</b>	<b>430.33</b>	<b>426.824</b>	<b>469.274</b>	<b>492.500</b>	<b>455.807</b>	<b>503.626</b>	<b>494.994</b>	<b>455.143</b>
<i>Alınan Krediler</i>	296.458	268.338	296.485	273.711	281.123	277.21	316.934	333.161	298.535	342.127	332.386	283.076
<i>İhraç Edilen Menkul Kıymetler</i>	44.420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Diğer Pasifler</i>	8.705	6.403	4.744	4.459	4.318	3.294	5.924	10.267	6.485	10.093	8.067	17.670
<i>Özkaynaklar</i>	134.752	138.387	140.397	143.843	144.889	145.655	146.416	149.072	150.787	151.406	154.54	154.397
<i>Dönem Net Kar/Zarar</i>	16.820	3.635	5.645	9.092	1.035	1.713	961	5.228	1.715	2.335	5.469	5.326
<b>TOPLAM PASİF</b>	<b>452.715</b>	<b>413.128</b>	<b>441.626</b>	<b>422.013</b>	<b>430.33</b>	<b>426.159</b>	<b>469.274</b>	<b>492.500</b>	<b>455.807</b>	<b>503.626</b>	<b>494.994</b>	<b>455.125</b>
<b>AKTİF &amp; PASİF FARKI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

GELİR TABLOSU (Bin TL)	12 2018	12 2019	06 2020	09 2020	12 2020	03 2021	06 2021	09 2021	12 2021	03 2022	06 2022	09 2022	12 2022
<i>Faiz Gelirleri</i>	99.355	91.190	31.228	44.944	65.390	18.188	37.429	56.659	77.907	5.119	13.175	17.424	6.603
<i>Komisyon Gelirleri</i>	8.688	4.578	2.582	2.892	4.938	1.038	1.952	3.014	4.362	452	587	788	712
<i>Masraf Geliri</i>	1.050	817	52	967	86	21	48	79	102	5	6	4	3
<i>Faiz Giderleri</i>	-66.300	-63.455	-21.66	-31.129	-43.689	-13.735	-28.431	-43.163	-57.602	-5.576	-6.827	-14.165	-5.727
<i>Komisyon Gideri</i>	-1.656	-2.690	-686	-1.125	-1.635	-415	-910	-1.451	-1.914	-244	-216	-781	-313
<b>NET FİNANSMAN GELİRLERİ</b>	<b>41.137</b>	<b>30.44</b>	<b>11.516</b>	<b>16.549</b>	<b>25.090</b>	<b>5.097</b>	<b>10.088</b>	<b>15.138</b>	<b>22.855</b>	<b>-244</b>	<b>6.725</b>	<b>3.270</b>	<b>1.278</b>
<i>Diğer Gelir/Gider</i>	31	5.667	-444	-186	-440	-108	-617	50	1.75	8.638	-6.124	271	-1.400
<b>BRÜT FAKTORİNG GELİRİ</b>	<b>41.168</b>	<b>36.107</b>	<b>11.072</b>	<b>16.363</b>	<b>24.650</b>	<b>4.989</b>	<b>9.471</b>	<b>15.189</b>	<b>24.605</b>	<b>8.394</b>	<b>601</b>	<b>3.541</b>	<b>-122</b>
<i>Personel Giderleri</i>	-10.591	-10.071	-3.829	-5.792	-8.284	-2.28	-4.413	-7.055	-9.377	-514	-595	-770	-795
<i>Genel Giderler</i>	-6.898	-5.185	-2.166	-3.353	-4.524	-1.113	-2.339	-3.799	-6.216	-510	-567	-715	-887
<i>Şüpheli Alacak Karşılığı</i>	-4.597	-978	-490	-605	-768	-103	-226	-576	-1.666	-198	-38	-136	-39
<i>Genel Karşılık</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>BRÜT KAR</b>	<b>19.082</b>	<b>19.873</b>	<b>4.587</b>	<b>6.613</b>	<b>11.075</b>	<b>1.493</b>	<b>2.493</b>	<b>3.759</b>	<b>7.346</b>	<b>7.173</b>	<b>-599</b>	<b>1.920</b>	<b>-1.842</b>
<i>Vergi</i>	-4.261	-3.053	-952	-968	-1.983	-458	-691	-1.196	-2.118	-574	123	-497	434
<b>NET KAR</b>	<b>14.821</b>	<b>16.820</b>	<b>3.635</b>	<b>5.645</b>	<b>9.092</b>	<b>1.035</b>	<b>1.802</b>	<b>2.563</b>	<b>5.228</b>	<b>6.599</b>	<b>-476</b>	<b>1.423</b>	<b>-1.409</b>

**b) Şirketin Borçlanma Oranı**

Borç/ Özkaynak

Bin TL (000)

	Alınan Krediler	İhraç Edilen Menkul Kıymetler	Özkaynak	Borçlanma Oranı
31.12.2012	99.771	-	35.127	2.8403
31.12.2013	154.364	-	45.733	3.3753
31.12.2014	138.425	-	60.316	2.2950
31.12.2015	187.838	41.42	75.258	3.0463
31.12.2016	146.453	31.434	88.728	2.0049
30.06.2017	206.139	44.751	94.282	2.6611
31.12.2017	267.58	57.802	103.057	3.1573
30.06.2018	293.342	73.94	112.18	3.2740
31.12.2018	230.251	63.87	117.933	2.4939
30.06.2019	263.784	23.138	127.150	2.1193
31.12.2019	296.457	12.800	134.752	2.2950
31.12.2020	273.711	0	143.843	1.90284
31.12.2021	333.161	0	149.072	2.2349
31.12.2022	283.076	0	154.397	1.8334

**c) Yönetim Kurulu 2022 yılı için bütçe hedefi belirlememiştir.****d) Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmeleri:**

- Şirketin 2021 yılı Olağan Genel Kurulu 27.04.2022 tarihinde şirket merkezinde yapılmış, Olağan Genel Kurul'da 2021 yılına ait 5.228 mio TL'lik net karın sermayeye ilave edilmemiş, yasal yedekler ayrıldıktan sonraki tutarın Geçmiş Yıllar Kar ve Zararı hesaplarına devredilmesine karar verilmiştir.
- 30.03.2021 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurulda sermaye 55.000.000.-TL ye çıkarılmış ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinin 30.04.2021 tarih 10320 sayılı gazetesinde yayınlanmıştır. Söz konusu karar 06.05.2021 tarih ve 2299 sayılı yazı ile BDDK' ya bildirilmiştir.
- 2022 yılına ait 5.326 bin TL lik net kar elde edilmiş olup,2022 yılı Genel Kurul henüz gerçekleşmemiştir.
- Şirketin 154.397 bin TL özkaynak hesaplarında bakiye bulunmaktadır.

**e) Şirketin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler:**  
Şirketin finansal yapısı şu an için önlem almayı gerektirmemektedir.**f) Kâr payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler ve kâr dağıtımı yapılmayacaksa gerekçesi ile dağıtılmayan kârın nasıl kullanılacağına ilişkin öneriler:**

- Şirketin 2021 yılı Olağan Genel Kurulu 27.04.2022 tarihinde şirket merkezinde yapılmış, Olağan Genel Kurul'da 2021 yılına ait 5.228 mio TL'lik net karın sermayeye ilave edilmemiş, yasal yedekler ayrıldıktan sonraki tutarın Geçmiş Yıllar Kar ve Zararı hesaplarına devredilmesine karar verilmiştir.
- 2022 yılına ait genel Kurul henüz yapılmamış olup, 5.326 bin TL lik net karın yasal yedekler ayrıldıktan sonraki tutarın Geçmiş yıllar kar ve Zarar hesaplarına devredilmesi planlanmaktadır.

## 6.RİSKLER VE YÖNETİM ORGANLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

### a) Risk Yönetimi Komitesi;

Factoring şirketleri genel olarak piyasa, kredi, likidite ve operasyonel risklere maruz kalabilmektedirler. Risklerin bertaraf edilebilmesi için şirket faaliyetleri açısından yapılan bütün işlemler prosedür ve uygulama talimatları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Risk Yönetimi Komitesi 3 ayda bir toplanarak değerlendirme yapmaktadır.

### b) Kur riski

Şirketimizde döviz kurlarında gerçekleşmesi muhtemel değişimlerden dolayı zaman zaman ufak tutarlı kur riskleri taşınabilmektedir. Kur riski şirket üst yönetiminin belirlediği limitlerde türev araçları alınıp satılarak yönetilmektedir. Bu anlamda Şirketimizin önemli bir yabancı para riski bulunmamaktadır.

### c) Faiz Oranı Riski

Ülkemizin jeopolitik durumu ile dünya piyasalarındaki konjektürel değişimler şirketimizin ve sektörün ileriye dönük en önemli riskini oluşturmaktadır. Bilançonun önemli kalemini oluşturan alacak ve borç yapısının faize dayalı olması nedeniyle, şirketimiz özellikle itfa sonlarında yeni kredi kullanımı esnasında oluşacak faiz oranlarındaki değişim riskine maruz kalabilmektedir. Bu riski minimize etmek için faiz risk değişimleri etkili bir şekilde tanımlanmakta, ölçülmekte, gözlemlenmekte ve kontrol edilerek kısa vadeli gelişmelere göre plan yapılmaktadır. Faiz oranındaki değişimler Şirketimiz hedefleriyle uyumlu olarak revize edilerek güncelliğini korumaktadır.

### d) Kredi Riski

Riskin erken saptanması ve yönetimi kredi komitelerinin çalışmalarına ve raporlarına ilişkin bilgiler:

Şirketin kredi riski ve risk izlemesi Krediler bölümü sorumluluğundadır. Şirketin kredi tahsis öncesi, kredilendirme ve tahsis sonrası izleme süreçlerine ilişkin mevcut kredi politikası vardır ve kredi riski sürekli olarak takip edilmektedir.

Şirketimiz kredi güvenilirliği olan taraflarla işlemlerini gerçekleştirmekte kredi tahsis şartlarını taşımayan firmalar ile kredi ilişkisine girmemektedir. Ayrıca kredi tahsis aşamasında sağlıklı bir alacak ölçümü ile de kredi riskini azaltmaya çalışmaktadır. Krediler Bölümü teklif, tahsis ve kullandırım aşamalarında seyyal, sağlam, verimli ve Şirket politika ve stratejileriyle uyumlu bir kredi portföyünün yaratılması ve sürdürülmesini sağlamaktadır.

Bu kapsamda firmalar gerek pazarlama gerekse kredi bölüm yetkilileri tarafından ziyaret edilmekte, mali tabloların temini ile birlikte şirket faaliyetleri ve ortakları hakkında bilgiler edinilmektedir. Talep edilen tüm kredi teklifleri krediler birimi tarafından incelenip, değerlendirilmekte ve ilgili kredi komitesince sonuçlandırılmaktadır.

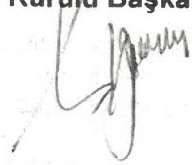
Öte yandan tahsis edilmiş kredilerin izlenmesine yönelik olarak erken uyarı sistemleri geliştirilmiş olup, mevcut yazılım programı ile müşteri ve keşide portföyünün kredi değerlilikleri anlık olarak gözden geçirilmektedir. Şöyle ki; Bankalar Birliğinden gelen karşılıksız çek kayıtları ile müşteri, ödeme aracı olarak alınan çek/senedin keşidecisi

## 8-) DİĞER HUSUSLAR

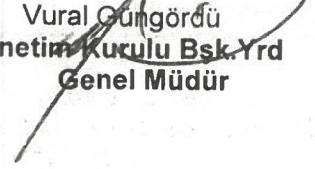
- a) Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve ortakların alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikteki özel önem taşıyan olaylara ilişkin açıklamalar: Bulunmamaktadır.
- b) İlave Bilgiler:  
Bulunmamaktadır.

Bu rapor Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup aşağıda isimleri yazılı şirketin yönetim kurulu üyeleri tarafından imzalanarak onaylanmıştır.

FEVZİ ÖZTÜRKMEN  
Yönetim Kurulu Başkanı



Vural Güngördü  
Yönetim Kurulu Bşk.Yrd  
Genel Müdür



Sinan ÇAM  
Yönetim Kurulu Üyesi  
(İç Denetimden Sorumlu)

Sinan ÇAM

Yönetim Kurulu Üyesi

(İç Denetimden Sorumlu)

Burçin Yücel  
Yönetim Kurulu Üyesi

